

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУК ВО
«Вологодский областной ТЮЗ

_____ Н.А.Рассади́на

« 4 » декабря 2020 года

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ в
БУК ВО «Вологодский областной ТЮЗ на 2021 год

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в случае их отсутствия		Рассади́на Н.А. Фоменко Л.Г. Пономарев И.С. Коновалова О.В. Кудряшова Е.М. Черняева М.Р. Нестеров В.Е.
1.2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	Постоянно по мере необходимости	Черняева М.Р.
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Постоянно	Рассади́на Н.А.
1.4.	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах руководителя учреждения)	При назначении на должность / ежегодно до 30 апреля текущего года	Рассади́на Н.А.
1.5.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	Постоянно	Пономарев И.С.
1.6.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	Постоянно по мере	Пономарев И.С.

		необходимости	
1.7.	Редактирование карты коррупционных рисков Учреждения	Постоянно по мере необходимости	Пономарев И.С.
1.8.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Постоянно	Пономарев И.С.
1.9.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Ежеквартально	Пономарев И.С.
1.10.	Разработка предложений при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Постоянно	Рассадина Н.А. Пономарев И.С.
1.11.	Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	Ежегодно к 10 декабря	Рассадина Н.А. Пономарев И.С. Кудряшова Е.М.
2.	Антикоррупционные образования, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общество о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции.		
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	В течение 3х дней со дня приема на работу	Черняева М.Р.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Постоянно /при приеме на работу	Черняева М.Р.
2.3.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Постоянно (при получении информационных материалов)	Кудряшова Е.М.
2.4.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Рассадина Н.А.
2.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	При необходимости	Пономарев И.С.
2.7.	Организация проведения мероприятия в учреждении, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией (распространение листовок и плакатов, рассказывающие о вреде коррупции и методах борьбы с ней, проведение собрания коллектива)	К 9 декабря текущего года	Кудряшова Е.М.

2.8.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Постоянно по мере выявления фактов	Пономарев И.С. Фоменко Л.Г.
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Пономарев И.С.
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение информации в актуальном состоянии: о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции, о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, сведений о доходах руководителя учреждения и др.)	Постоянно	Нестеров В.Е.
3.3.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	Постоянно	Нестеров В.Е.
3.4.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет»)	Постоянно по мере обновления информации	Нестеров В.Е. Кудряшова Е.М.
3.5.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	По мере поступления обращений граждан	Рассади́на Н.А.
4.	Осуществление финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Постоянно	Фоменко Л.Г. Пономарев И.С.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	Постоянно при наличии	
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	Постоянно	